

I. Поиск и обработка дублей

Дубли личности – это личности с одинаковыми заполненными данными.

Раздел ИС Контингент «Поиск и обработка дублей»

The screenshot shows the 'Поиск дубликатов' (Search Duplicates) interface. On the left is a sidebar with a menu: Главная страница, Организация (with sub-items: Образовательные организации, Подразделения организаций, Сотрудники организаций, Приказы, Услуги, Услуги обучения), Контингент (with sub-items: Учащиеся, Родители, Объединение личностей, **Обработка заявлений**, Поиск и обработка дублей, Справки о заболевании), and Данные (with sub-items: Отчёты, Факты оказания услуг). A red arrow points to 'Обработка заявлений' in the 'Контингент' section.

The main area is titled 'Поиск дубликатов' and contains a 'Фильтрация' (Filtering) section. It includes a dropdown for 'Текущая организация' (Current organization) set to 'Тестовая школа (р-н Дзержинский)'. Below are radio buttons for search criteria: 'ФИО + ДР' (selected), 'СНИЛС', and 'Удостоверяющий документ'. There are also radio buttons for 'Категория личности' (Category of person): 'Учащиеся' (selected) and 'Родители'. A 'Диапазон поиска' (Search range) section has radio buttons for 'По образовательному учреждению' (selected) and 'По всей базе'. Below these are input fields for 'Фамилия', 'Имя', 'Отчество', and 'Дата рождения' (with a calendar icon). At the bottom, there are 'Начало периода' and 'Окончание периода' fields (with calendar icons) and two buttons: 'Искать' (Search) and 'Очистить' (Clear).

Алгоритм:

- 1) Вход в раздел «Поиск и обработка дублей»
- 2) Выбор образовательной организации
 - a. По умолчанию выбрана организация, к которой принадлежит сотрудник
 - b. Для выбора доступны организации сотрудника и её нижестоящие (структурные подразделения, филиалы). Для роли Управление образования доступны для выбора все образовательные организации муниципалитета.
- 3) Выбор критерий поиска: ФИО+ДР, СНИЛС, Удостоверяющие документы.
- 4) Выбор категорий личностей пользователей: Учащийся, Родитель.
- 5) Выбор диапазона поиска: По образовательному учреждению, по всей базе.
- 6) Ввод в поля фильтрации (необязательно).
- 7) Кнопка «Искать»

Результат поиска: Формируется список личностей согласно условиям фильтрации, для которых необходимо искать дубли

- a. Если выбрано «Искать по всей базе» - поиск дублей производится по всей базе личностей с соответствующей категорий.
- b. Если выбрано «По образовательному учреждению» - поиск дублей производится по контингенту ОУ.

Текущая организация
СОШ № (р-н Дзержинский)

Критерий поиска:
 ФИО + ДР
 СНИЛС
 Удостоверяющий документ

Категория личности:
 Учащиеся
 Родители

Диапазон поиска:
 По образовательному учреждению
 По всей базе

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Дата рождения:

Начало периода:

Окончание периода:

Искать Очистить

Всего строк: 64

Фамилия	Имя	Отчество	Без отчества	Дата рождения	Кол-во дублей по ФИО и ДР
	Даниил		<input type="checkbox"/>		6
	ЮЛИАНА		<input type="checkbox"/>		2
	Матвей		<input type="checkbox"/>		2
	МИЛАНА		<input type="checkbox"/>		2
	АЛЕКСЕЙ		<input type="checkbox"/>		2
	Виктор		<input type="checkbox"/>		2
	Злата		<input type="checkbox"/>		2
	ИВАН		<input type="checkbox"/>		2
	ВИКТОРИЯ		<input type="checkbox"/>		2
	Денис		<input type="checkbox"/>		2

1 2 3 4 5 6 7

Последний столбик показывает количество дублей, найденных по выбранной фильтрации. Чтоб их обработать, необходимо нажать на строку записи по дублю и происходит переход в раздел «Объединение личностей» уже с выбранными личностями. Далее по инструкции произвести объединить личность. Подробнее о объединении личности написано в руководстве пользователя в разделе **Помощь – Полезные ссылки** http://c.web2edu.ru/shared/files/obed_lichnosti.pdf

Личности

Фильтрация

Фамилия Имя Отчество Дата рождения СНИЛС

Категория личности Текущее подразделение Текущая организация Не обучается

Учащийся

Применить Очистить



Назад Вперёд

<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ФИО	Дата рождения	Место рождения	СНИЛС	Категория личности	Текущее подразделение	Основной
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Даниил	17.03.2007	г.Пермь		Учащийся	Дзержинский - МАОУ «С ОШ № ...	Свидетель ии I-ВГ ...
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Даниил	17.03.2007			Учащийся		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Даниил	17.03.2007			Учащийся		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Даниил	17.03.2007			Учащийся		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Даниил	17.03.2007			Учащийся		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Даниил	17.03.2007			Учащийся		

Назад Вперёд Результаты 1 – 6 из 6 1

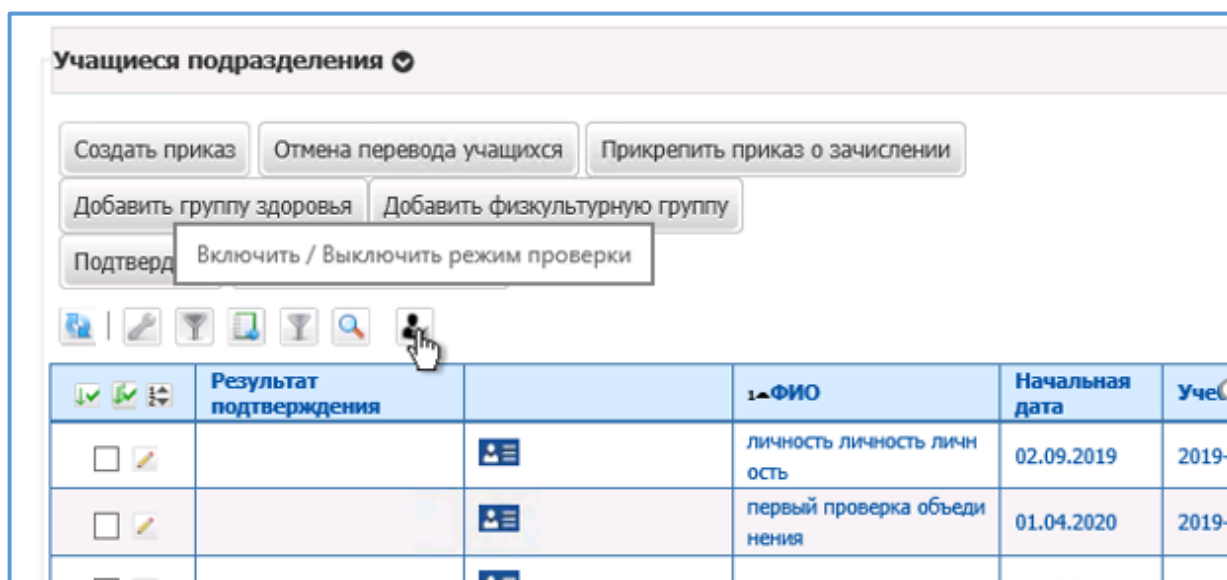
Строк: 10

II. Проверка полноты данных учащихся подразделений

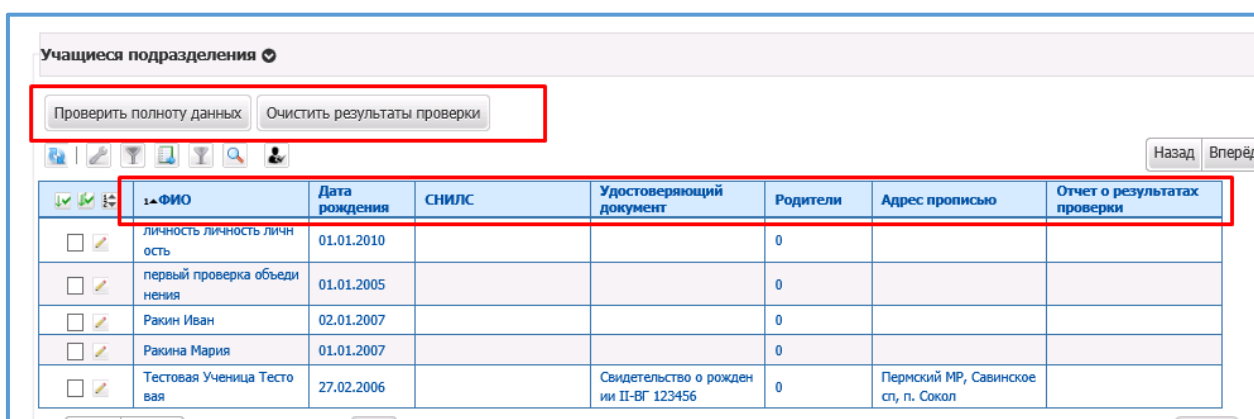
Для удобства проверки полноты заполнения карточки личностей, добавлен новый функционал в разделе «Подразделение», который позволяет массово проверить заполнение, не заходя в каждую личность.

Алгоритм:

- 1) Вход в раздел «Подразделение».
- 2) Переход на форму проверки полноты данных. Кнопка «Включить / Выключить режим проверки».



Режим проверки:



- 3) Выбор учащихся и проверка, кнопка «Проверить полноту данных»

Учащиеся подразделения

Проверить полноту данных Очистить результаты проверки

Назад Вперед

	ФИО	Дата рождения	СНИЛС	Удостоверяющий документ	Родители	Адрес прописью	Отчет о результатах проверки
<input checked="" type="checkbox"/>	личность личность личност	01.01.2010			0		
<input checked="" type="checkbox"/>	первый проверка объединения	01.01.2005			0		
<input checked="" type="checkbox"/>	Ракин Иван	02.01.2007			0		
<input checked="" type="checkbox"/>	Ракина Мария	01.01.2007			0		
<input checked="" type="checkbox"/>	Тестовая Ученица Тестовая	27.02.2006		Свидетельство о рождении П-ВГ 123456	0	Пермский МР, Савинское ст, п. Сокол	

4) Выделение цветом тех учащихся, у которых нет полных данных в карточке личности. В примечании выводится результат проверки.

Учащиеся подразделения

Проверить полноту данных Очистить результаты проверки

Назад Вперед

	ФИО	Дата рождения	СНИЛС	Удостоверяющий документ	Родители	Адрес прописью	Отчет о результатах проверки
<input checked="" type="checkbox"/>	Идровна	19.01.2012		Свидетельство о рождении	2	Пермский ГО (г. Пермь), г. Пермь, 24, кв. 247	
<input checked="" type="checkbox"/>	Итновна	12.08.2012		Свидетельство о рождении	2	Пермский ГО (г. Пермь), г. Пермь, 40, кв. 8	
<input checked="" type="checkbox"/>	Славонова	02.11.2011		Свидетельство о рождении	2	Пермский ГО (г. Пермь), г. Пермь, 145, кв. 2	В истории перемещений отсутствуют другие организации;
<input checked="" type="checkbox"/>	Ивна	10.01.2012		Свидетельство о рождении	2	Вагонная 13-77	
<input checked="" type="checkbox"/>	Свич	03.01.2012		Свидетельство о рождении	2	Пермский ГО (г. Пермь), г. Пермь, пер. Лузанский, 25	
<input checked="" type="checkbox"/>		23.06.2012		Свидетельство о рождении	2	Пермский ГО (г. Пермь), г. Пермь, ул. Ветлужская, 125, кв. 120	
<input checked="" type="checkbox"/>	Свич	30.09.2011		Свидетельство о рождении	2	Пермский ГО (г. Пермь), г. Пермь, ул. Красноводская, 24, кв. 253	
<input checked="" type="checkbox"/>		20.07.2012		Свидетельство о рождении	0	Пермский ГО (г. Пермь), г. Пермь, ул. Хабаровская, 62, кв. 24	Отсутствует СНИЛС; Отсутствуют родители;

5) Для очистки результатов проверки кнопка "Очистить результаты проверки". При нажатии кнопки, для всех выделенных учащихся, проверка снимается.

6) Обратный переход в списковую форму учащихся класса, кнопка «Включить / Выключить режим проверки»

Обращаем внимание, что проверка идет по следующим критериям:

- Наличие пола у учащегося и его правильность
- Наличие других организаций в истории (проверка 1-3 классов)*
- Наличие СНИЛС и его правильность
- Наличие свидетельства о рождении и его формат
- Наличие паспорта у учащихся старше 14 лет
- Наличие ссылки на улицу, хотя бы в одном из адресов
- Наличие хотя бы одного родителя

**новый критерий, который информирует о том, что у данного учащегося это первое место обучения. Это может являться косвенным признаком неточностей в написании ФИО и/или дня рождения.*

Алгоритм проверки этого критерия рассчитывается из-того, что в системе есть данные о детях, посещавших детские сады на территории Пермского края, соответственно при зачислении в школу у ребенка уже есть история мест получения образования.

Соответственно, если у учащегося школы нет в истории других образовательных организаций, это может говорить о том, что:

- учащийся прибыл из другого региона, не посещал дошкольные учреждения. В этом случае на этот индикатор можно не обращать внимание;

- в написании ФИО и/или даты рождения допущена неточность, то есть или учащийся зачислен в школу с некорректным написанием или посещал дошкольное учреждение с неверным написанием. В этом случае рекомендуется дополнительно обратить внимание на написание и воспользоваться поиском дублей (см.ч.I данной инструкции) по различным критериям поиска (СНИЛС, Удостоверяющие документы)