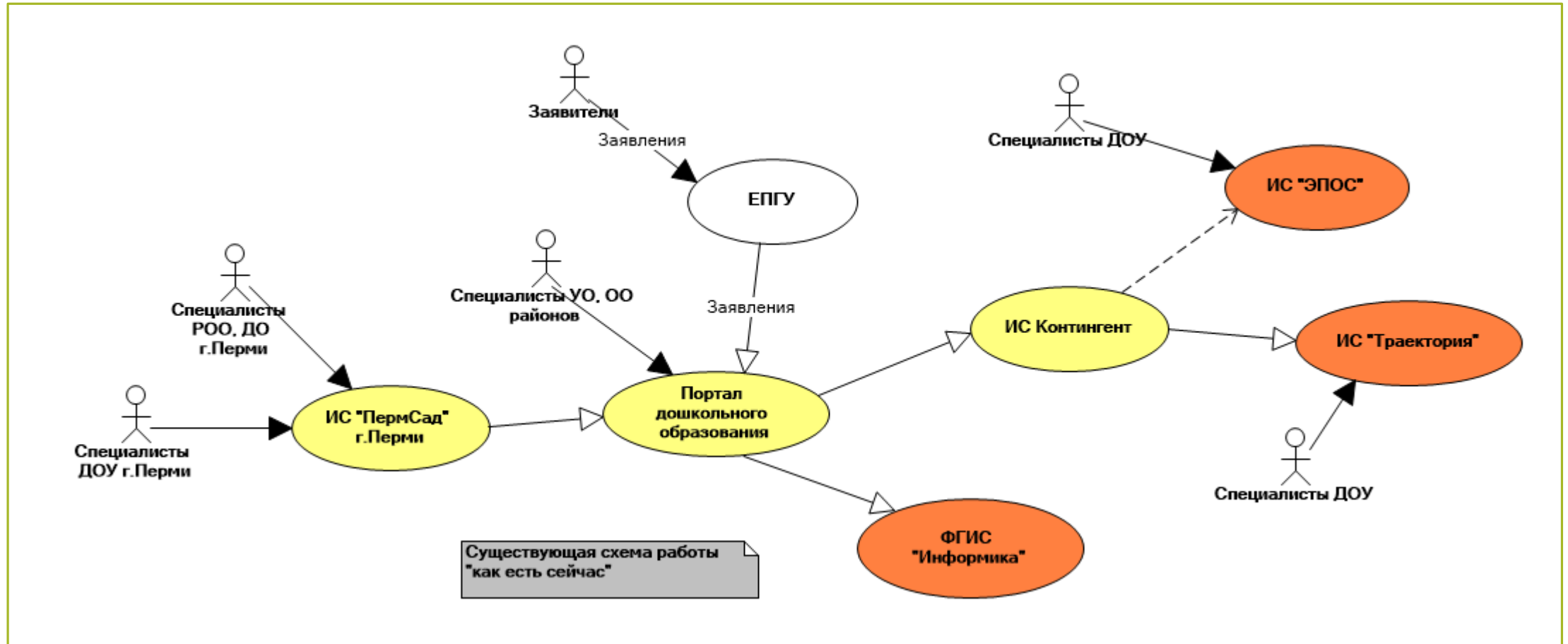


# ПЕРЕХОД ДОУ НА РАБОТУ В ИС КОНТИНГЕНТ

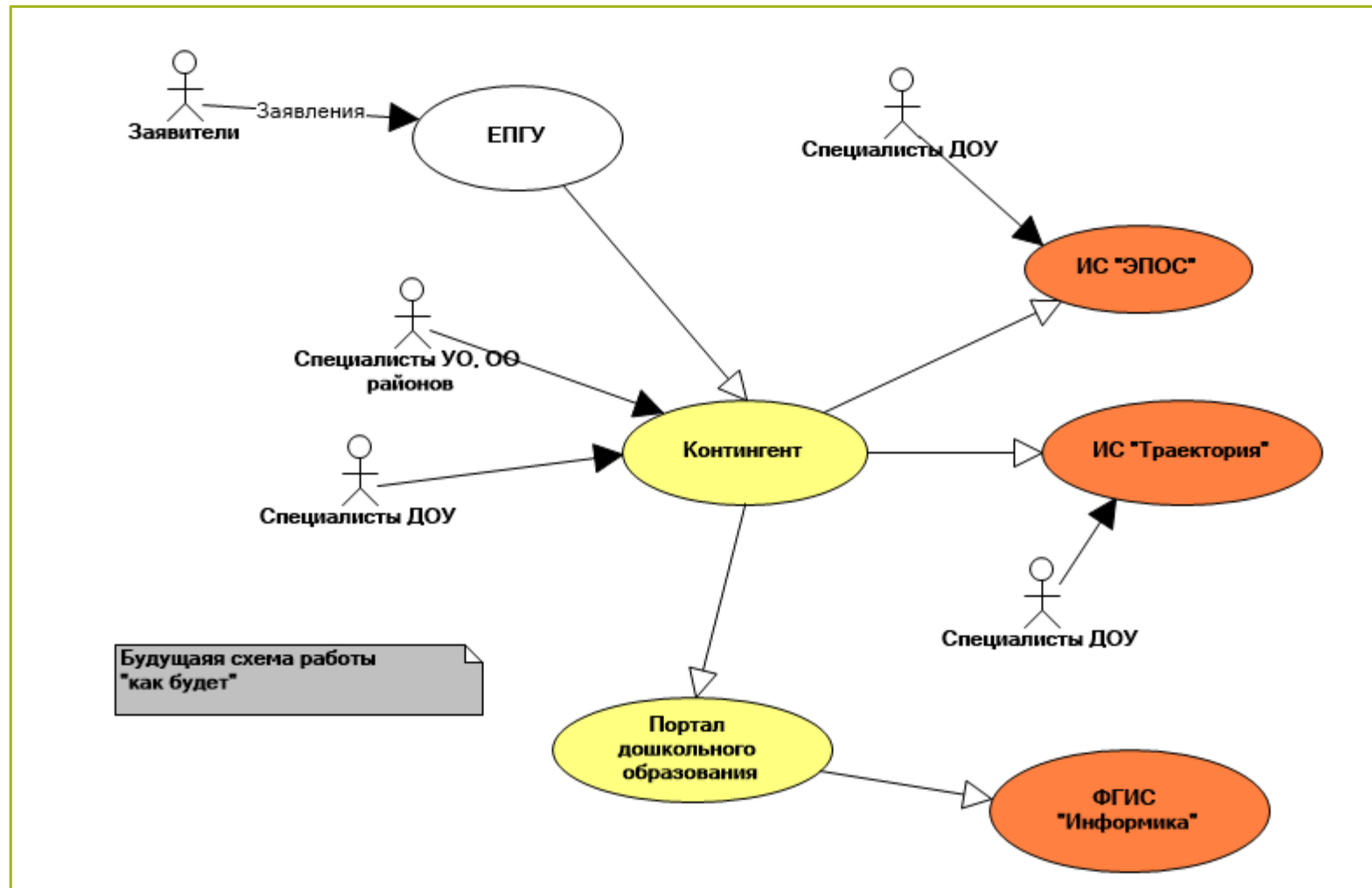
---

Полищук Владимир Иванович

# Существующая схема работы



# Новая схема работы



# Нормативные документы

- Распоряжение Правительства РФ от 16.07.2020 № 1845-р «Об утверждении методических рекомендаций по порядку формирования и ведения региональных информационных систем ...»
- Приказ министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 16.12.2020 № 712 «Об утверждении порядка информационного взаимодействия и интеграции региональных ИС с ФГИС «ЕПГУ».

# Роли пользователей для дошкольников

- Заведующий ДОУ
- Дошкольное образование
- Дошкольное образование ЧОУ

# Роль: Заведующий ДОУ

- Ведение приказов по движению контингента
- Обработка заявлений, направленных в его ДОУ
- Учет посещения воспитанниками ДОУ
- Ввод количества свободных мест для нового приема
- Ведение реестра дошкольных групп и помещений в корпусах ДОУ
- Ведение списка воспитателей и преподавателей групп
- Ведение количества специалистов для оказания коррекционной помощи
- Учет посещения замещающих механизмов

# Роль: Дошкольное образование

- Ввод заявлений на ДООУ и на перевод, поступивших в РОО
- Обработка заявлений, полученных с ЕПГУ
- Проверка и подтверждение льгот, указанных в заявлении
- Изменение персональных данных детей и их родителей
- Создание, изменение и удаление ДООУ, их корпусов (зданий), дошкольных групп
- Создание и редактирование сотрудников (Заведующих ДООУ)
- Формирование отчетов

# Область видимости данных в ИС Контингент

- Заведующий ДООУ видит только данные по своему ДООУ, его филиалам и структурным подразделениям
- Специалист с ролью «Дошкольное образование» видит данные по всем муниципальным ДООУ своей территории
- Специалист с ролью «Дошкольное образование ЧООУ» видит данные по всем частным ДООУ своей территории
- У школ с дошкольными группами для работы со школьниками и дошкольниками созданы разные роли



# Учебные материалы

## Видеоролики для заведующих ДОУ

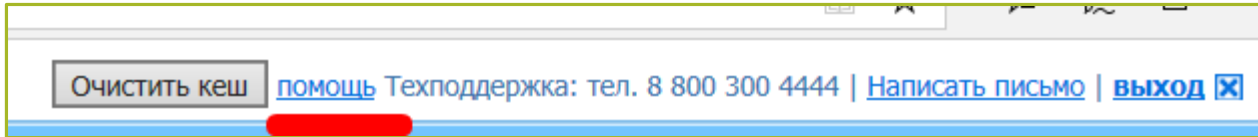
Наименование	Ссылка для скачивания ролика
Учет посещаемости воспитанниками ДОУ	<a href="https://disk.yandex.ru/i/Nur7VYJU9QtXfQ">https://disk.yandex.ru/i/Nur7VYJU9QtXfQ</a>
Работа с группами ДОУ	<a href="https://disk.yandex.ru/i/5ixi0zTWV4h-VQ">https://disk.yandex.ru/i/5ixi0zTWV4h-VQ</a>
Учет посещения детьми замещающих механизмов	<a href="https://disk.yandex.ru/i/hXWzctH5sfFH1Q">https://disk.yandex.ru/i/hXWzctH5sfFH1Q</a>
Работа с приказами отчисления и перевода	<a href="https://disk.yandex.ru/i/q6rS1ivFKCskvA">https://disk.yandex.ru/i/q6rS1ivFKCskvA</a>
Изменение состояния заявления на ДОУ	<a href="https://disk.yandex.ru/i/O9n3zM_QCdE8Hw">https://disk.yandex.ru/i/O9n3zM_QCdE8Hw</a>
Зачисление ребенка в ДОУ и в группу ДОУ	<a href="https://disk.yandex.ru/i/AkngtehdpVhC-g">https://disk.yandex.ru/i/AkngtehdpVhC-g</a>
Навигация в системе	<a href="https://disk.yandex.ru/i/_2Uvmh3-lxB7_A">https://disk.yandex.ru/i/_2Uvmh3-lxB7_A</a>
Переход к новой информационной системе	<a href="https://disk.yandex.ru/i/mtQNr6vWPVFXZA">https://disk.yandex.ru/i/mtQNr6vWPVFXZA</a>

# Учебные материалы

Видеоролики для специалистов УО, ОО

Наименование	Ссылка для скачивания ролика
Работа с заявлениями на ДОУ	<a href="https://disk.yandex.ru/i/nDrA8DitiFDOgQ">https://disk.yandex.ru/i/nDrA8DitiFDOgQ</a>
Создание новых версий заявлений на ДОУ	<a href="https://disk.yandex.ru/i/9zy_lWb1GxXu4A">https://disk.yandex.ru/i/9zy_lWb1GxXu4A</a>
Заявления на перевод ребенка в другое ДОУ	<a href="https://disk.yandex.ru/i/Bxq-2cUC8GbyYQ">https://disk.yandex.ru/i/Bxq-2cUC8GbyYQ</a>
Зачисление в ГКП	<a href="https://disk.yandex.ru/i/q6rS1ivFKCskvA">https://disk.yandex.ru/i/q6rS1ivFKCskvA</a>
Работа с группами ДОУ	<a href="https://disk.yandex.ru/i/5ixi0zTWV4h-VQ">https://disk.yandex.ru/i/5ixi0zTWV4h-VQ</a>
Изменение состояния заявления на ДОУ	<a href="https://disk.yandex.ru/i/O9n3zM_QCdE8Hw">https://disk.yandex.ru/i/O9n3zM_QCdE8Hw</a>
Подтверждение льгот в заявлениях на ДОУ	<a href="https://disk.yandex.ru/i/RTLafL7AWjP9XA">https://disk.yandex.ru/i/RTLafL7AWjP9XA</a>

# Инструкции для пользователей



## **Инструкции для дошкольных организаций:**

**ВАЖНО!** Этот функционал не введен в эксплуатацию. Рабо

- [Обзор системы.](#)
- [Настройка колонок на списках строк.](#)
- [Поиск и обработка дублей личностей.](#)
- [Выгрузка данных в Excel.](#)
- [Работа с формами учащихся и личностей.](#)
- [Проверка полноты данных у детей.](#)
- [Создание новых групп ДОУ.](#)

## **Для специалистов РОО:**

- [Работа с корпусами ДОУ.](#)
- [Создание заявлений на ДОУ в ИС Контингент.](#)
- [Проверка и подтверждение заявлений на ДОУ.](#)
- [Подтверждение льгот в Заявлениях на ДОУ.](#)
- [Выдача направлений в ДОУ.](#)
- [Бизнес-логика обработки заявлений на ДОУ.](#)

## **Для Заведующих ДОУ:**

- [Обработка направлений в ДОУ.](#)
- [Зачисление по Заявлению на ДОУ.](#)
- [Учет посещений замещающих механизмов.](#)

# Техподдержка

Тел. 8-800-300-4444

Email - [support@web2edu.ru](mailto:support@web2edu.ru)

Подать заявку можно через сайт

<https://web2edu.ru/Shared/SupportForm.aspx>

ФИО

e-mail

Телефон

Территория, Школа

Роль в Системе

Вопрос или комментарий






Скриншот ошибки или другой файл  Обзор...





Для загрузки выберите файл с расширением jpg, jpeg, bmp, doc, docx, png, pdf.  
Максимально допустимый размер файла — 5000 Кб.

# Регистрация в ИС Контингент

- Вход возможен только для зарегистрированных пользователей
- При регистрации указываются ФИО и дата рождения пользователя
- Система присваивает пользователю логин и пароль

### Сотрудник организации

 Сохранить  Сохранить и закрыть  Закрыть  Добавить роль  Воплотиться



Организация	Роль	Начальная дата	Конечная дата	
МАДОУ "Детский сад № 364" г.Перми (р-н Свердловский) 	Заведующий ДОУ 	26.02.2021 		
Фамилия	Имя	Отчество	Без отчества	Дата рождения
Горбунков	Семен	Семенович	<input type="checkbox"/>	01.01.1980
Логин (как в СЭДиЖ)	Примечание			
SSGorbunkov_2				

# Вход в ИС Контингент

<https://esia.c.minobr.permkrai.ru:2443>

Контингент

**Вход в систему**



Вход в систему осуществляется через учетные записи ЕСИА и РСАА

[Инструкция по входу в ИС Контингент](#)

[Помощь](#)

госуслуги Единая система идентификации и аутентификации

**Вход**

Телефон, почта или СНИЛС

Пароль

Не запоминать логин и пароль

**Войти**

[Я не знаю пароль](#)

**Вход в ЛК РСАА**

ИМЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ / E-MAIL

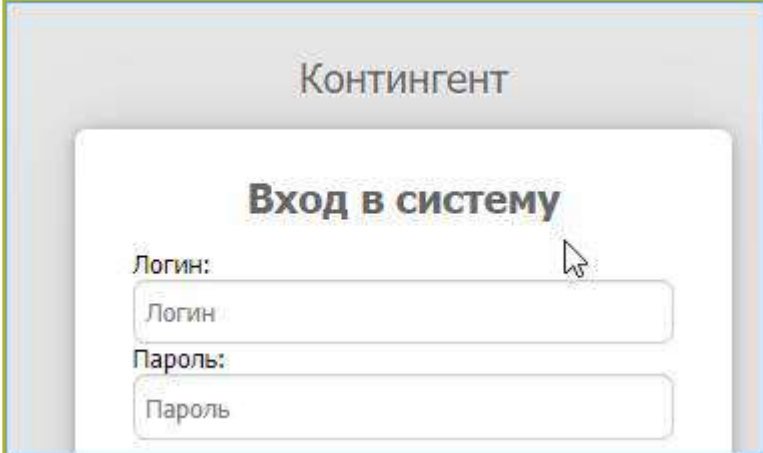
ПАРОЛЬ

[ЗАБЫЛИ ПАРОЛЬ?](#) [РЕГИСТРАЦИЯ](#)

**ВОЙТИ**

# Особенности первого входа в систему

- При первом входе в систему нужно будет привязать логин и пароль Контингента к данным Госуслуг (РСАА)
- В дальнейшем вход осуществляется только по логину и паролю Госуслуг (РСАА)



The image shows a screenshot of a web application interface. At the top, the word "Контингент" is displayed in a grey header. Below it, a white box contains the title "Вход в систему" in bold. Underneath the title, there are two input fields. The first is labeled "Логин:" and contains the text "Логин". The second is labeled "Пароль:" and contains the text "Пароль". A mouse cursor is positioned over the "Логин" input field.

# Меню системы

- Расположено в левой части экрана
- Текущий пункт меню выделен красным цветом
- Меню служит для отображения списков каких-либо объектов (организаций, групп, приказов, ...)
- Выбранный список строк отображается в правой части экрана
- Вверху списка строк находится раздел «Фильтрация», служащий для ограничения списка

**Бутусова Ольга Геннадьевна**

**Заведующий ДОУ - МАДОУ Свердловский)**

Открепить ЕСИА  
Открепить РСАА

**Главная страница**

Организация

- [Образовательные организации](#)
- [Подразделения организаций](#)
- [Сотрудники организаций](#)
- [Приказы](#)

Контингент

- [Воспитанники](#)
- [Родители](#)
- [Объединение личностей](#)
- [Заявления на ДОУ](#)
- [Зачисление в группу](#)
- [Поиск и обработка дублей](#)
- [Учет посещения воспитанниками ДОУ](#)
- [Количественный учет посещаемости](#)
- [Размер родительской платы за ДОУ](#)
- [Журнал замещающих механизмов](#)
- [Муниципальные задания ДОУ](#)

Добро пожаловать!

Вы вошли в систему ИС «Контингент».

Данная система направлена на обеспечение

Для корректной работы ИС «Контингент»

Руководства пользователя, ответы на ча


В случае возникновения ошибок обраца



# Основные информационные массивы

- Список образовательных организаций
- Корпуса (здания) организаций
- Подразделения организаций (группы)
- Воспитанники
- Личности
- Родители
- Сотрудники (Заведующие ДООУ, воспитатели, преподаватели, ...)
- Приказы
- Журналы учета посещаемости
- Заявления на ДООУ и на перевод в другое ДООУ
- Муниципальные задания

# Список приказов



Бутусова Ольга  
Геннадьевна

**Заведующий ДОУ - МАДОУ "Детский сад № 364" г.Перми (р-н Свердловский)**

[Открепить ЕСИА](#)  
[Открепить РСАА](#)

[Главная страница](#)

**Организация**

- [Образовательные организации](#)
- [Подразделения организаций](#)
- [Сотрудники организаций](#)
- Приказы**

**Контингент**

- [Воспитанники](#)
- [Родители](#)
- [Объединение личностей](#)
- [Заявления на ДОУ](#)
- [Зачисление в группу](#)
- [Поиск и обработка дублей](#)
- [Учет посещения воспитанниками ДОУ](#)
- [Количественный учет](#)

## Приказы

**Фильтрация**

Организация: МАДОУ "Детский сад № 364" г.Перми (р-н Свердловский) | Дата с: 27.03.2021 | Дата по: | Состояние приказа: | Вид приказа: | Номер приказа:

Фамилия: |  Приказы без воспитанников

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Организация	Номер	Дата	Вид приказа	Состояние приказа	Количество дней задержки	Примечание
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	МАДОУ "Детский сад № 364" г.Перми	1	19.04.2021	Зачисление по заявлению	Проведен	0	

# Форма редактирования приказа

**Приказ**

Организация: МАДОУ "Детский сад № 364" г.Перми (р-н Свердловский) | Состояние приказа: Проведен | Вид приказа: Зачисление по заявлению

Номер: 1 | Дата: 19.04.2021 | Примечание:

Файлы приказа

Воспитанники в проекте приказа

Нет данных

Воспитанники в приказе

	ФИО ребенка	Дата рождения	Номер заявления	Дата заявления
<input type="checkbox"/>	Ковтун Марина Юрьевна	01.01.1930	180822	19.04.2021

Результаты 1 – 1 из 1

# Форма создания приказа

## Приказ

Сохранить Сохранить и закрыть Закрыть Добавить воспитанников в приказ Печать приказа Провести приказ

Необходимо заполнить следующие поля:

- Не указан: Вид приказа
- Не указан: Номер
- Не указана: Дата

Организация: МАДОУ "Детский сад № 96" г.Перми (р-н Свердловский) Состояние приказа: Проект Вид приказа: Отчисление

Номер \*  Дата \*  Примечание

Файлы приказа

Воспитанники в проекте приказа

Добавить учащихся можно только после сохранения приказа

Воспитанники в приказе

# Различие списков и форм редактирования объектов

## Список объектов

- Вызывается через меню системы
- Служит для поиска и просмотра информации об объекте
- Содержит раздел «Фильтрация» для ограничения списка
- Не позволяет редактировать данные объекта

## Форма редактирования объекта

- Служит для создания новых объектов и редактирования данных объекта
- Может содержать свои списки объектов

# Навигация в системе

- Через меню системы открываем список объектов (приказов, групп, детей, ...) и затем открываем сам объект

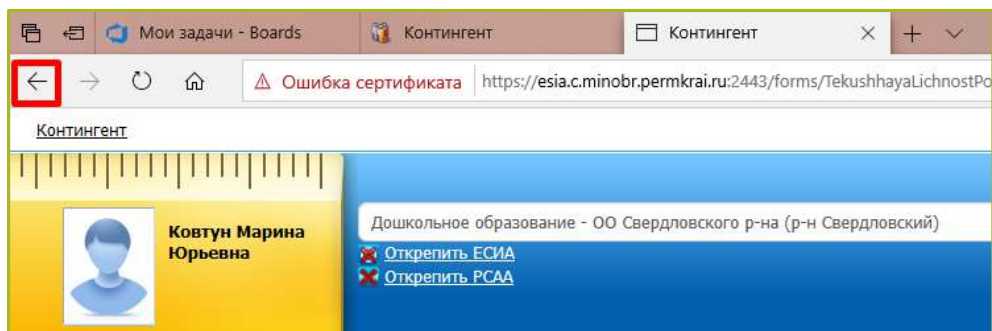
The screenshot shows the system's main menu on the left and the 'Groups' page in the center. The menu includes 'Главная страница', 'Организация' (with sub-items: 'Образовательные организации', 'Подразделения организаций', 'Сотрудники организаций', 'Приказы'), and 'Контингент' (with sub-items: 'Воспитанники', 'Родители', 'Объединение личностей', 'Заявления на ДОУ'). The 'Groups' page has a 'Фильтрация' section and a table with columns 'Организация' and 'Корпус'. The table contains one row for 'МАДОУ "Детский сад № 364" г.Перми' with 'МАДОУ "Детский сад № 364 (374)"' in the 'Корпус' column. Navigation buttons 'Назад' and 'Вперёд' are visible, along with a pagination indicator 'Результаты 1 – 1 из 1 1'.

The screenshot shows the 'Child' page. At the top, there are buttons 'Сохранить', 'Сохранить и закрыть', and 'Закрыть'. Below is the name 'Андреев Андрей Андреевич'. There is a 'Приказ' section. At the bottom, there is a dropdown menu for 'Текущий класс/группа' with the value '(1/2/20)'.

The screenshot shows the 'Group' page. At the top, there is a 'Закрыть' button. Below are fields for 'Организация' (МАДОУ "Детский сад № 364" г.Перми (р-н Свердловский)), 'Уровень образования' (Дошкольное образование), 'Возрастная категория' (От 4 до 7), and 'Продолжительность работы' (10,5 часов). There is a 'Примечание' field and a 'Помещение' field (9/2/20). Below is a 'Воспитанники группы' section with buttons: 'Прикрепить приказ о зачислении', 'Добавить группу здоровья', 'Добавить физкультурную группу', 'Подтвердить', 'Исправить ошибку зачисления', and 'Информация о проекте приказа'. At the bottom, there is a table with columns 'Результат подтверждения' and 'ФИО'. The table contains one row for 'Бородина Кира Дмитриевна'.

# Навигация в системе

- На формах объектов есть ссылки на другие объекты
- При закрытии формы объекта будет открыт объект или список объектов, с которого мы эту форму открыли
- Возврат на предыдущую форму по стрелке «Назад»



## Воспитанник

Сохранить Сохранить и закрыть Закрыть

**Личность** ↗

Горбунков Семен Семенович

[Редактировать личность](#)

**Приказ** ⚙

Организация  
МАДОУ "Детский сад № 364" г.Перми (р-н Свердловский)

Номер	Дата
1	06.03.2021

**Текущий класс/группа** ↗

Дата начала

(3/4/20) 06.03.2021

# Первоочередные шаги

- Просмотреть учебные материалы по работе в системе
- Подключиться к системе Контингент, научиться заходить в нее, находить в ней нужную информацию
- Произвести сверку численности воспитанников в группах
- Проверить список воспитателей и преподавателей, исправить и дополнить его при необходимости
- Проверить список корпусов и помещений в них, завести недостающие помещения

## Специалистам УО, ОО

- Определить перечень ДОУ, которые будут работать в системе